Załącznik nr 3 do Formularza oferty – program szkoleń

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/ZAD.1/K/2018

**PROGRAM SZKOLEŃ**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 pieczątka nagłówkowa Wykonawcy miejscowość, data

* 1. **KURS SPAWANIA MMA (111)**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[1]](#footnote-1)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[2]](#footnote-2)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[3]](#footnote-3)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **SPAWANIA MAG (135)**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[4]](#footnote-4)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[5]](#footnote-5)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[6]](#footnote-6)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **SPAWANIA TIG (141)**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[7]](#footnote-7)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[8]](#footnote-8)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[9]](#footnote-9)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **SPAWANIA GAZ (311)**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[10]](#footnote-10)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[11]](#footnote-11)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[12]](#footnote-12)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **OBSŁUGA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH/ WIDŁOWYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[13]](#footnote-13)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[14]](#footnote-14)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[15]](#footnote-15)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **UPRAWNIENIA GAZOWE**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł szkolenia/ kursu |  |
| Liczba godzin |  |
| Wykładowca/y |  |
| Wstępne daty realizacji szkolenia |  |
| Miejsce/a szkolenia teoretycznego |  |
| Miejsce/a szkolenia praktycznego |  |
|  |
|  **Cele szkolenia[[16]](#footnote-16)** | **Efekty - Umiejętności nabyte w trakcie szkolenia[[17]](#footnote-17)** | **Wskaźnik pomiaru efektów[[18]](#footnote-18)** |
| Cel 1.  |  |  |
| Cel 2.  |  |  |
| Cel 3.  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia teoretycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |
| **Lp.** | **Liczba godzin szkolenia praktycznego** | **Tematyka zajęć** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| … |  |  |

………………………… …………………………….

Miejscowość, data podpis Wykonawcy

 . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

1. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-3)
4. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-6)
7. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-9)
10. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-12)
13. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-13)
14. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-14)
15. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-15)
16. Cele szkolenia muszą być prezentowane w formie opisu efektów uczenia się dla uczestników oraz zaprezentowane w sposób mierzalny (np. Celem szkolenia jest nabycie przez Uczestników podstawowych wiadomości teoretycznych i praktycznych związanych z pracą w programie Excel. Po szkoleniu każdy Uczestnik będzie umiał wprowadzać i edytować dane w programie, a także wykonywać podstawowe obliczenia.) [↑](#footnote-ref-16)
17. Należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po odbytym szkoleniu np. w przypadku szkolenia z Biznes planu Uczestnik potrafi m.in. dokonać charakterystyki produktu. [↑](#footnote-ref-17)
18. Wskaźnik pomiaru efektu: egzamin, test, ankieta ewaluacyjna [↑](#footnote-ref-18)